

きららのいえでは、提供するサービスの質について、指導員自ら評価・点検をしています。

指定基準を満たしたうえで、より良いサービス提供を目指しお子様の幸せ・未来に貢献し続けるとともに、自己評価結果を公表することで、皆様に安心してご利用いただく一助となる為の物です。

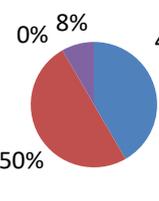
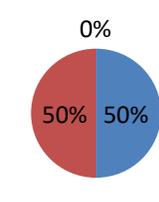
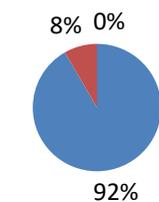
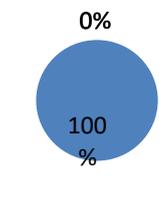
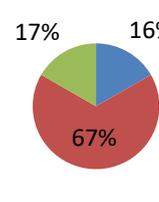
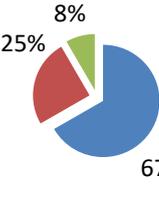
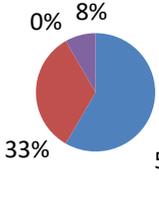
なお、標準基準は、厚生労働省が定める「放課後等デイサービスガイドライン」をもとに独自の基準を設けています。

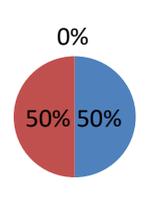
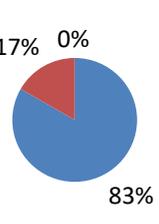
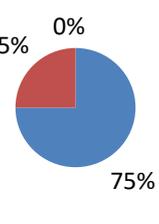
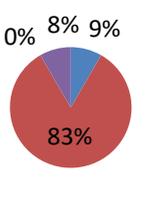
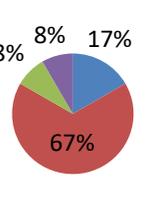
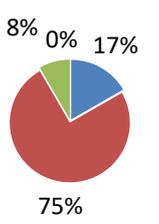
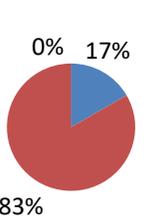
事業所名 きららのいえ 職員数 15名 回収数 12件 回収率 80%

		チェック項目	回答割合	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2018年ヘルパーステーション閉所により、利用できるスペースが大幅に増えた。</li> <li>・個室も開放し、部屋数が増えた分見回ることもやっている。</li> <li>・新型コロナウイルスへの対応として、いわゆる3密を防げるスペースではない。</li> </ul>
	2	職員の配置数は適切であるか	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の状況に応じて人員を配置しているが、不十分な日もある。</li> <li>・新規職員採用も検討していく。</li> </ul>
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・通路が狭い(3件報告)</li> <li>・トイレが一カ所しかない。</li> <li>・新型コロナウイルス対策として、換気の設備に老朽化が出ている。</li> <li>・通路に手すりをつけたらどうか？</li> </ul>
	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> <li>■ 無回答</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎日のミーティングで考えや困りごとを出してもらい考える場をもらっている。</li> <li>・個別支援計画の目標を職員が共有し、関わっている。</li> </ul>
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> <li>■ 無回答</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎年アンケートを実施している。</li> </ul>

業務改善	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> <li>■ 無回答</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ホームページの定期的な更新が必要</li> <li>・会報にて日々様子を伝えている。</li> <li>・事業所内に掲示している。</li> <li>・昨年度より当事業所のホームページに公開している。</li> </ul>
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> <li>■ 無回答</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第三者による外部評価組織を今後導入していく。</li> </ul>
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> <li>■ 無回答</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・参考になる本や情報を回覧してもらっている。</li> <li>・毎年、人権擁護研修をしている。</li> <li>・資格取得にかかる費用を事業所が補助している。</li> <li>・コロナ禍で研修する機会が減少している。</li> </ul>
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> <li>■ 無回答</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者様と接点を持った際のやり取りや要望等は共有できる情報交換を行っている。</li> <li>・聞き取りを行い計画書に反映している。</li> </ul>
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> <li>■ 無回答</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ツールとまではない。</li> </ul>
11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> <li>■ 無回答</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎日ミーティングをおこなっている。</li> </ul>	

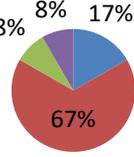
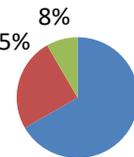
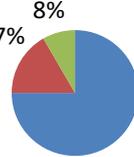
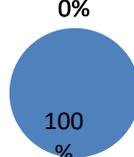
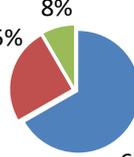
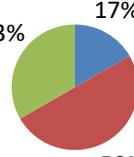
適切な支援の提供

12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> <li>■ 無回答</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月、季節に応じたカレンダー作りやものづくりを提供している。</li> </ul>
13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生活パターンの変化や状況に応じて対応している。</li> <li>・季節に応じた活動を取り入れている。</li> </ul>
14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集団が苦手な子にも、「参加する」「できる事をする」という思いでやっている。</li> <li>・個々の特性を考慮して計画書を作成している。</li> </ul>
15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・休みの職員は後日ミーティングノートを読んでもらえるよう議事を残している。</li> <li>・毎日ミーティングをおこなっている。</li> </ul>
16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・終業時刻がまちまちなので、後でメール等で連絡、または、後日支援前ミーティングにて行う。</li> <li>・パート職員の参加は難しいが次の日に振り返りを行っている。</li> </ul>
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各々担当で決め、記録をおこなっている。</li> <li>・個別支援計画に掲げている目標に応じた支援、記録を意識している。</li> <li>・業務日報にその日の職員が全員書き込めるように分担している。</li> </ul>
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> <li>■ 無回答</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎日の様子をまとめ、計画に対しての見直しと評価を行っている。</li> <li>・各職員に毎月気づきを書いてもらっている。</li> <li>・毎月カンファレンス・モニタリングをしている。</li> </ul>

	19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	 <p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ</p>	・個別支援、集団生活、創作活動、地域交流を念頭に置いたプログラムを考えている。
	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	 <p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ</p>	・加えここでできるかどうか検討し取り入れている。 ・新型コロナウイルスの影響で開催が難しかったが、文書等を通じて情報を共有した。
	21 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	 <p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ</p>	・緊急の場合は電話連絡等で子どもに不安を抱かせない対応をしている。
	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	 <p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p>	・現在は医療的ケアの必要な児童はいないが、併設の勝木台クリニックと連携を取り、緊急時には指示を仰ぐこととしている。
	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	 <p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p>	・文書等にて情報を共有している。
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	 <p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p>	・卒業を介して交流を目指していたが、交流活動が自粛時世の為、活発にはできていない。 ・移行後の事業者からの依頼がない。 ・移行後に対象児童がより良い生活を送る為に協力したい。
関係機関や保護者との連携	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	 <p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ</p>	・同区の連絡協議会に参加し、自立支援協議会の情報を得ている。

26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・交流活動が自粛時世の為、活発にはできていない。</li> <li>・新型コロナウイルスの影響もあり、今年度は計画を立てられなかった。</li> <li>・特別養護老人ホームなどの施設とつながりがあるものの、新型コロナウイルスの影響で自粛せざるを得ない。</li> </ul>
27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・交流活動が自粛時世の為、活発にはできていない。</li> <li>・同区の連絡協議会に参加し、自立支援協議会の情報を得ている。</li> </ul>
28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・連絡帳、メール、TEL 送迎時を通じてお話をさせて頂いている。</li> </ul>
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・そこまで至っていない。必要ではあると思います。</li> <li>・保護者を対象とした研修会の案内を提案させていただいている。</li> </ul>
30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍でしっかりと時間を取って話し合う機会は減少している。</li> </ul>
31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・その場限りにはせず、職場に持ち帰り、支援につなげる方向を検討している。</li> </ul>

保護者への説明責任等

32	<p>父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか</p>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> <li>■ 無回答</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・交流活動が自粛時世の為、活発にはできていない。</li> <li>・例年であれば保護者参加型の行事を企画していたが、今年度は新型コロナウイルスの影響もあり、難しかった。</li> </ul>
33	<p>子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか</p>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・できるだけ早く説明を行っている。</li> <li>・職員間で話をし、同じことが起きないように振り返りを行っている。</li> </ul>
34	<p>定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか</p>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・好評いただいております。</li> <li>・写真も入れながら、事業所での様子が伝わりやすいよう工夫している。</li> </ul>
35	<p>個人情報に十分注意しているか</p>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所の外にデータの媒体を持ち出すことを禁止している。</li> </ul>
36	<p>障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか</p>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・口頭のみならず、書面にて連絡を行っている。</li> <li>・個人の特性に応じて絵カードや手話などのコミュニケーションツールを考えている。</li> </ul>
37	<p>事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか</p>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ はい</li> <li>■ どちらともいえない</li> <li>■ いいえ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新型コロナウイルスの影響で企画ができない。</li> </ul>

非常時等の対応

38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ</p> <p>67% 33% 0%</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練のマニュアルは作成しているが、防犯や感染症マニュアルは不十分である。</li> <li>・併設の勝井台クリニックのマニュアルに準ずる。</li> </ul>
39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ</p> <p>100% 0% 0%</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練の実施を会報等でも伝えている。</li> <li>・火災、地震時の訓練を定規定にしている。</li> </ul>
40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ</p> <p>83% 17% 0%</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎年、安佐北区事業所連絡会りんくりんく主催の人権擁護研修に参加している。</li> <li>・都合により参加できない職員もいたが、後日研修内容を周知し、報告書を記入してもらっている。</li> </ul>
41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p> <p>67% 25% 8% 0%</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者の方に説明、同意を得た後、計画書に記載している。</li> </ul>
42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p> <p>42% 50% 8% 0%</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者からアレルギーの有無を聞き取りしている。</li> </ul>
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p> <p>59% 33% 8% 0%</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・小さなことだと思わず、より多くの事例を挙げていく必要がある。</li> <li>・事例件数が少ない</li> </ul>